

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ККБМК

от «19» 08.2016 № 254-17

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ КОМИССИИ  
ПО ВСЕЛЕНИЮ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

решением управляющего совета ККБМК

от «19» 08.2016 № 4

г. Краснодар

## 1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок вселения студентов очной формы обучения в студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - Колледж).

1.2. Комиссия по вселению в студенческое общежитие (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом, Положением о студенческом общежитии, другими локальными актами Колледжа.

1.3. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора. В комиссию входят:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по учебной работе;
- заведующие отделениями;
- председатель студенческого профкома;
- социальный педагог;
- заведующий общежитием.

Возглавляет Комиссию заместитель директора по воспитательной работе.

## 2. Порядок работы Комиссии

2.1. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в семестр. Информация о свободных местах в студенческом общежитии вывешивается на информационном стенде в Колледже и публикуется на официальном сайте.

2.2. Каждое заседание протоколируется секретарем, каждое решение Комиссии оформляется протоколом в день заседания, и подписывается председателем Комиссии и секретарем.

2.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством, открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей состава.

На основании решения Комиссии издается приказ о вселении в студенческое общежитие.

2.4. Студенты, нуждающиеся в общежитии, подают заявление и необходимые справки в отдел по воспитательной работе.

2.5. Заместитель директора по воспитательной работе составляет списки кандидатур на вселение в студенческое общежитие с обоснованием нуждаемости и передает их на рассмотрение Комиссии.

2.5. Комиссия рассматривает и утверждает кандидатуры студентов, претендующих на вселение в студенческое общежитие.

2.6. На основании решения Комиссии оформляется договор найма жилого помещения между студентом (законным представителем) и администрацией Колледжа.

2.7. Студенту выдаётся Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии и бланк квитанции для оплаты проживания.

2.8. Заведующий общежитием определяет место проживания, вселяет студентов при предъявлении квитанции об оплате.

Заместитель директора по  
воспитательной работе



Т.В.Еременко

Юрисконсульт



К.Т. Товмасын